

ZATRUDNIANIE W PODMIOTACH LECZNICZYCH – MOŻLIWOŚCI I ZAGROŻENIA Z PODZIAŁEM NA RODZAJ UMOWY

WYKŁADOWCA: PIOTR CIBORSKI

- ekspert i autorytet prawa pracy z 26-letnim doświadczeniem.
- aktualnie praktyk - Zastępca Dyrektora Naczelnego ds. Personalnych UCK w Gdańsku. Odznaczony w 2023 roku przez MZ „Za zasługi dla Ochrony Zdrowia”;
- zrealizował kilkaset szkoleń otwartych i zamkniętych dla podmiotów leczniczych, a także szereg szkoleń wewnętrznych dla Okręgowych Izb Pielęgniarek i Położnych;
- wyróżnia się doskonałym kontaktem z Uczestnikami oraz warsztatową metodą zajęć;
- wieloletni inspektor pracy i zastępca okręgowego inspektora pracy w Gdańsku oraz członek Komisji Prawnej Głównego Inspektora Pracy. Specjalizuje się w problematyce prawa pracy, ze szczególnym uwzględnieniem wynagrodzeń i czasu pracy;
- autor i współautor wielu książek i poradników z zakresu prawa pracy. Wieloletni wykładowca na studiach podyplomowych. Autor licznych artykułów prasowych;
- zrealizował ponad dwa tysiące szkoleń zamkniętych i otwartych z zakresu prawa pracy, w tym również dla spółek komunalnych, jednostek samorządu terytorialnego, straży miejskich, przedsiębiorstw transportowych, sądów.

WYKŁADOWCA: MAŁGORZATA SOKOŁOWSKA

- wieloletni praktyk – od 27 lat związana z obszarem Zarządzania Zasobami Ludzkimi, a od blisko 20-tu lat związana z branżą medyczną.
- prawnik, absolwentka studiów Executive MBA w ochronie zdrowia oraz studiów podyplomowych z obszaru HR i zarządzania, w tym – w służbie zdrowia;
- 20-letnie doświadczenie menedżerskie (szef kadr w szpitalu branżowym i szpitalach samorządowych), a od 10 lat Dyrektor HR w największym samorządowym podmiocie leczniczym w woj. pomorskim.
- współprowadząca cztery szkolenia stacjonarne i online: Podmioty lecznicze w 2024 roku – praktyczne aspekty zatrudniania personelu z uwzględnieniem czasu pracy, wynagrodzeń i umów kontraktowych

TERMIN: 16-18.10.2024 r.
JASTRZĘBIA GÓRA
HOTEL ASTOR – UL. ROZEWSKA 38
CENA: 1890 zł netto/os.

POZOSTAŁE OPCJE CENOWE ZNAJDUJĄ SIĘ NA KOŃCU OFERTY

Cena bez VAT dla opłacających szkolenie w co najmniej 70% ze środków publicznych (m.in. dla wszystkich samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej). Podmioty, których dotyczy zwolnienie z VAT prosimy o zaznaczenie tej opcji na formularzu zgłoszeniowym.

Zapraszamy na 3-dniowe szkolenie, ukierunkowane na praktyczne aspekty zatrudniania w podmiotach leczniczych. Październikowy projekt to nasze prestiżowe wydarzenie, corocznie gromadzące liczne grono przedstawicieli Kadr i Płac podmiotów leczniczych.

Jest to wyjątkowy projekt edukacyjny, z wykładowcami, którzy będą aktualnie zatrudnieni w podmiotach leczniczych, opracowują zakres tematyczny w praktycznym wymiarze, dzieląc się z Uczestnikami dobrymi praktykami, wynikającymi z bogatego doświadczenia zawodowego w branży ochrony zdrowia.

Stacjonarna formuła szkolenia pozwoli Państwu wyczerpać szereg wątpliwości, a także daje możliwość wymiany poglądów na żywo z Koleżankami i Kolegami z branży.

Nawiązując do sugestii Uczestników poprzednich edycji szkoleń wyjazdowych, przygotowaliśmy dopracowany program merytoryczny, poszerzony o obszar umów kontraktowych, który nadal wzbudza mnóstwo kontrowersji. Odpowiedzialna za panel kontraktów – Pani Małgorzata Sokołowska, dzięki zdobytemu doświadczeniu przy realizacji czterech szkoleń, skoncentrowanych na tym temacie, poruszy zagadnienia najbardziej wątpliwe, implementując konkretne przykłady i możliwe rozwiązania.

Świadomi trudnej sytuacji finansowej wielu podmiotów leczniczych, zdecydowaliśmy się ponownie zaproponować bezkonkurencyjne warunki cenowe. W kwocie 1890 zł, otrzymują Państwo: 2 noclegi w renomowanym obiekcie konferencyjnym, który słynie z nowoczesnej i rozbudowanej infrastruktury hotelowej, pełne wyżywienie, a przede wszystkim specjalistyczne szkolenie.

PLAN SZKOLENIA

I dzień

1. Przyjazd i zakwaterowanie Uczestników (od godz. 15:00).
2. Godz. 20:00 – wstęp i kolacja uroczysta.

II dzień

1. Godz. 7:30-9:00 – śniadanie.
2. Godz. 9:00-17:00 – szkolenie (w trakcie serwis kawowy).
3. Godz. 14:00 – obiad.
4. Godz. 19:00 – kolacja.

III dzień

1. Godz. 7:30 - 9:00 – śniadanie.
2. Godz. 9:00 - 13:00 – szkolenie (w trakcie serwis kawowy).
3. Godz. 13:15 – obiad kończący wydarzenie.

PROGRAM

I DZIEŃ

1. Przyjazd i zakwaterowanie Uczestników (od godz. 15:00).
2. Godz. 20:00 – wstęp i kolacja uroczysta.

II DZIEŃ

Godz. 09:00 – 14:00 – Piotr Ciborski

1. Umowa o pracę – dopuszczalne rodzaje, umowa dla lekarza stażysty i dla lekarza rezydenta.
2. Obowiązki pracodawcy przed dopuszczeniem pracownika do pracy:
 - a) informacja o warunkach zatrudnienia;
 - b) zapoznanie z regulaminem pracy;
 - c) informacja o monitoringu;
 - d) informacja o kontroli trzeźwości;
 - e) badania lekarskie i treść skierowania;
 - f) szkolenia BHP
3. Umowa o pracę i umowa cywilno-prawna w jednym podmiocie ?
4. Jak poprawnie zwolnić pracownika:
 - a) tryby rozwiązywania stosunku pracy;
 - b) przyczyny wypowiedzenia i rozwiązania stosunku pracy;
 - c) dokumentowanie uchybień w pracy pracownika;
 - d) współdziałanie ze związkiem zawodowym;
 - e) ochrona stosunku pracy osób w wieku przedemerytalnym;
 - f) świadectwo pracy i jego treść;
 - g) informacja o przechowywaniu dokumentacji pracowniczej;
 - h) inne obowiązki związane z ustaniem zatrudnienia.
5. Urlopy wypoczynkowe, inne zwolnienia od pracy/urlopy:
 - a) wymiar i prawo do urlopu wypoczynkowego;
 - b) plan urlopów a ich wykorzystanie;
 - c) dzielenie urlopu na części;

- d) urlop na „żądanie”;
- e) zasady udzielania urlopu wypoczynkowego po długotrwałej chorobie, czy urlopie rodzicielskim – zasady wynikające z wyroków SN;
- f) terminy wykorzystania urlopów wypoczynkowych;
- g) obowiązki kierowników związane z udzielaniem urlopu;
- h) urlopy okolicznościowe – zasady;
- i) absencje i ich usprawiedliwianie.

Godz. 15:00 – 17:00 – Małgorzata Sokołowska

- 1. Kontrakty a zlecenia - różnice i podobieństwa.
- 2. Szacowanie wartości przedmiotu zamówienia.
- 3. Strony umów kontraktowych, w szczególności Przyjmujący zamówienie.
- 4. Aneksowanie umów kontraktowych.
- 5. Zapisy umów kontraktowych - elementy obligatoryjne i klauzule umowne fakultatywne.

III DZIEŃ

Godz. 09:00 – 13:00 – Piotr Ciborski

- 1. Kontrola pracownika w procesie pracy, np. alkomat, kontrola osobista, monitoring.
- 2. Zasady pracy zdalnej:
 - a) praca hybrydowa;
 - b) praca okazjonalna.
- 3. Dokumentowanie prawa do dodatku stażowego i nagrody jubileuszowej. Dostarczanie dokumentów z opóźnieniem ... co wtedy zrobić? Jakże zapisy są najlepsze? **Możliwa zmiana przepisów o zaliczaniu do „stażu” działalności gospodarczej i pracy na podstawie umów cywilno-prawnych.**
- 4. Czas pracy – wybrane zagadnienia:
 - a) zadania pracodawcy i kierowników komórek organizacyjnych w zakresie planowania, rozliczania i ewidencjonowania czasu pracy;
 - b) zasady potwierdzanie obecności w pracy, np. lista obecności;

- c) dyżur medyczny dla ... nie lekarzy;
 - d) odpoczynek dobowy i tygodniowy, min. kierowcy, informatyków;
 - e) grafik – wymogi prawne, czy może być zmieniany?
 - f) rekompensowanie pracy w godzinach nadliczbowych i za dyżur medyczny;
 - g) limity pracy w godzinach nadliczbowych: dobowy – wynikający z zapewnienia prawa do odpoczynku dobowego, roczny;
 - h) praca w niedziele, święta oraz „soboty” i jej rekompensata;
 - i) nieobecności w pracy i ich wpływ na wymiar czasu pracy np. choroba;
 - j) szkolenia a czas pracy od 26 kwietnia 2023 r.;
 - k) treść regulaminu pracy, w zakresie czasu pracy.
5. Ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw, w zakresie zmiany ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym:
- a) podmioty lecznicze objęte ustawą o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym;
 - b) zaświadczenie z KRK, kiedy oświadczenie?
 - c) pracownicy (inne osoby), które należy sprawdzać w tzw. rejestrze zastrzeżonym;
 - d) dokumentowanie faktu sprawdzenia pracownika (innej osoby) – od 15 lutego 2024 r.;
 - e) staże kierunkowe do specjalizacji a sprawdzanie takich osób w rejestrze zastrzeżonym.
6. Ochrona sygnalistów – praktyczne aspekty wdrożenia nowych przepisów na tle komunikatu Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.

Informacje dodatkowe:

- **Cena podstawowa szkolenia obejmuje:**
 - uczestnictwo w zajęciach dydaktycznych,
 - materiały szkoleniowe autorstwa Pana Piotra Ciborskiego i Pani Małgorzaty Sokołowskiej,
 - imienny zaświadczenie o ukończeniu szkolenia,
 - zakwaterowanie: 2 noclegi w pokojach 2-osobowych (z innym Uczestnikiem szkolenia)
 - pełne wyżywienie oznaczone w planie organizacyjnym,
- **Warunkiem uczestnictwa w szkoleniu jest przesłanie formularza zgłoszeniowego (ilość miejsc ograniczona).**
- Rezygnacje (po uprzednim zgłoszeniu się) przyjmujemy pisemnie mailem lub faksem nie później niż na 7 dni przed terminem szkolenia. Po tym terminie obciążamy Państwa kosztami uczestnictwa w wysokości 80 % opłaty,

- **Proponujemy przejrzystą formę współpracy, nie wymagając płatności przed szkoleniem.** Każdy Uczestnik fakturę otrzyma bezpośrednio na szkoleniu, z 10-dniowym terminem płatności.
- **Podmioty, których zwolnienie z VAT nie dotyczy obowiązuje cena 1890 zł + 23 % VAT.**

Opcje cenowe:

1. **1890 zł netto/os.** – oferta podstawowa.

2. **2120 zł netto/os.** - oferta obejmuje dodatkowo (w stosunku do oferty podstawowej) nocleg jednej osoby w pokoju dwuosobowym ze śniadaniem, przedłużający pobyt o jedną dobę z innym Uczestnikiem w pokoju (oferta nie dotyczy pokoju 1-osobowego).

3. Istnieje możliwość dopłaty do pokoju jednoosobowego (ilość pokoi ograniczona):

- **160 zł netto za każdą dobę pobytu** (dwie doby hotelowe = 320 zł dopłaty)